

# DEMANDE D'AUTORISATION D'AFFICHAGE

Nom du demandeur : \_\_\_\_\_

Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse mail : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Agissant en qualité de : \_\_\_\_\_

## L'Association :

Nom de l'association : \_\_\_\_\_

Adresse du siège social : \_\_\_\_\_

N° de téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse Mail : \_\_\_\_\_

Dénomination de la Manifestation : \_\_\_\_\_

Date de la Manifestation : \_\_\_\_\_

- *Merci de faire votre demande 15 jours au moins avant la date de votre manifestation.*
- *Vous serez autorisé à afficher 7 jours avant la date de votre manifestation.*
- *Le nombre d'affiches limité à 40.*
- *Les affiches devront être retirées dans leur intégralité, le jour suivant la date de fin de votre manifestation.*
- *Les affiches (**taille maximale A0**) ne devront pas cacher la signalisation en place, ni être posées sur les supports de signalisation lumineuse ou de priorité (stop, balises, etc...), aux abords de l'esplanade de l'Europe, ou sur les arbres.*
- ***Le collage** d'affiches n'est autorisé que sur les 13 panneaux d'expression libre. Tout collage d'affiche autre sera considéré comme affichage « sauvage » et l'enlèvement sera facturé.*

Date de la demande,

Signature :

**Merci de faire parvenir vos demandes à :**

**Mme Aurore AMABLE**  
**Service de la Gestion du Domaine Public**  
Mairie de Bourges  
11 rue Jacques Rimbault  
CS 50003  
18020 BOURGES Cedex

☎ 02 48 57 82 57  
✉ aurore.amable@ville-bourges.fr

